|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
|  | Comune di**Mara** | Via Antonico Mariani n.1 – Mara (SS)Tel. 079 805068 - Fax 079 805320**PEC**: protocollo@pec.comune.mara.ss.it**Ufficio Tributi****e-mail** protocollo@comune.mara.ss.itprotocollo@pec.comune.mara.ss.it | ESTREMI DI PRESENTAZIONE DELLA DICHIARAZIONERiservato all'Ufficio□ A MEZZO SERVIZIO POSTALE□ RICEVUTA N. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ □ PEC \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_DATA \_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  |

**Dichiarazione Apertura Tassa Rifiuti (TARI)**

*ai sensi della Legge n. 147 del 27.12.2013 e dell’articolo 26 del Regolamento per la disciplina della TARI*

**DATI DEL CONTRIBUENTE**

**PERSONA FISICA**

Cognome \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Cod. Fisc. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Nato/a a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_) il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_\_

Residente in via/piazza \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Comune di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_C.A.P. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_\_

Numero di tel.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_e-mail\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*se disponibile*) Indirizzo PEC \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**PERSONA GIURIDICA**

Denominazione/Ragione Sociale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Partita IVA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sede legale in via/piazza \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Comune di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_\_

Numero di tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Codice ATECO dell’attività prevalente \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Indirizzo PEC \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**DATI LEGALE RAPPRESENTANTE**

Cognome \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Natura della carica \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Cod. Fisc. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Numero di tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_E-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

In qualità di □ PROPRIETARIO

 □ AFFITTUARIO (*indicare il C.F. di uno dei proprietari*)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 □ COMODATARIO

 □ USUFRUTTUARIO

 □ TITOLARE DI ALTRO DIRITTO REALE (*specificare*)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Data inizio occupazione/detenzione/possesso \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_**

SUBENTRO a (*indicare precedente intestatario utenza*) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Codice contribuente del precedente intestatario[[1]](#footnote-1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Codice/i utenza/e[[2]](#footnote-2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma del precedente intestatario (*ai fini della dichiarazione congiunta*) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**UTENZE DOMESTICHE**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **N. ord.** | **Ubicazione** | **Identificativi catastali** | **Destinazione d’uso** *(vedi sotto))* | **Superficie tassabile** *(mq)* |
| Via/Piazza | N. civ. | Int. | Foglio | Map. | Sub. | Categ. Cat. |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

***Destinazione d’uso****: indicare* ***A*** *per abitazione direttamente occupata o detenuta dal dichiarante;* ***B*** *per abitazione tenuta a disposizione e non stabilmente occupata;* ***C*** *per locale accessorio (es. garage, cantina, magazzino)*

N. occupanti (*solo se differente dalla consistenza del nucleo anagrafico*)\_\_\_\_\_\_\_

*Indicare eventuali persone non facenti parte del nucleo anagrafico, ma stabilmente conviventi (es. badanti, colf)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Cognome** | **Nome** | **Codice fiscale** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**UTENZE NON DOMESTICHE**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **N. ord.** | **Ubicazione** | **Identificativi catastali** | **Destinazione**Categoria TARI*(vedi tabella p. 3)* | **Superficie tassabile** *(mq)* |
| Via/Piazza | N. civ. | Int. | Foglio | Map. | Sub. | Categ. Cat. |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

*Nel caso di contestuale produzione di rifiuti speciali nell’ambito degli stessi locali dichiarati allegare copia di planimetria in scala con indicazione della parte di superficie produttiva di tali frazioni escluse dal servizio pubblico di raccolta.*

□ **RICHIESTA RIDUZIONI/AGEVOLAZIONI/ESCLUSIONI** (*allegare documentazione*)

Con riferimento alle utenze sopra indicate:

* utenza domestica N. ord. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
* utenza non domestica N. ord. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

si dichiarano le seguenti situazioni che possono comportare una riduzione della tariffa, in osservanza di quanto disciplinato dal Regolamento TARI:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Dichiara che le indicazioni sopra fornite sono rispondenti a verità

**Il Dichiarante**

**Mara, \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*Nel caso in cui il firmatario non corrisponda con il contribuente, indicare (con riferimento al dichiarante):*

Cognome \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Cod. Fisc. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Nato/a a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_) il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_\_

Residente in via/piazza \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_\_\_

Comune di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_\_

Numero di tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Qualifica rispetto al contribuente (erede, tutore, curatore, altro…) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Per informazioni riguardo alle condizioni di erogazione dei servizi di raccolta e trasporto e di spazzamento e lavaggio delle strade, alle corrette modalità di conferimento dei rifiuti, alle modalità per la consegna delle attrezzature per la raccolta, nonché alle indicazioni per reperire la Carta della qualità del servizio, consultare il Portale di Trasparenza per la Gestione Rifiuti accessibile dalla *home page* del sito istituzionale del Comune all’indirizzo [*https://www.trasparenzatari.it/trasparenzatari/?COMUNE=E902%20*](https://www.trasparenzatari.it/trasparenzatari/?COMUNE=E902%20)

🟁🟁🟁🟁🟁🟁🟁

**Categorie utenze non domestiche**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Codice**  | **Attività Produttive** | **Codice**  | **Attività Produttive** |
| ND1  | Musei, biblioteche, scuole, associazioni, luoghi di culto | ND12 | Attività artigianali tipo botteghe (falegname, idraulico, fabbro, elettricista parrucchiere) |
| ND2  | Campeggi, distributori carburanti | ND13 | Carrozzeria, autofficina, elettrauto |
| ND3  | Stabilimenti balneari | ND14 | Attività industriali con capannoni di produzione |
| ND4  | Esposizioni, autosaloni | ND15 | Attività artigianali di produzione beni specifici |
| ND5  | Alberghi con ristorante | ND16 | Ristoranti, trattorie osterie, pizzerie  |
| ND6  | Alberghi senza ristorante | ND17 | Bar, caffè, pasticceria |
| ND7  | Case di cura e riposo | ND18 | Supermercato, pane e pasta, macelleria, salumi e formaggi, generi alimentari |
| ND8  | Uffici, agenzie | ND19 | Plurilicenze alimentari e/o miste |
| ND9  | Banche ed istituti di credito, studi professionali | ND20 | Ortofrutta, pescherie, fiori e piante |
| ND10  | Negozi abbigliamento, calzature, libreria, cartoleria, ferramenta e altri beni durevoli | ND21 | Discoteche, night club  |
| ND11  | Edicola, farmacia, tabaccaio, plurilicenze |

|  |
| --- |
| **Informativa sul trattamento dei dati personali – (Art. 13 Regolamento UE 2016/679)**Il Comune di MARA tutela la riservatezza dei dati personali e garantisce ad essi la necessaria protezione da ogni evento che possa metterli a rischio di violazione.Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (di seguito GDPR), ed in relazione ai dati personali riguardanti persone fisiche oggetto di trattamento, il Comune di MARA informa di quanto segue:**1 - Titolare del trattamento**Titolare del trattamento dei dati, è il Comune di MARA, Via/Piazza A. MARIANI ( 1 ), pec: protocollo@pec.comune.mara.ss.it - Tel. 079805068**2 - Responsabile Protezione Dati (RPD)**NICOLA ZUDDAS S.R.L. con sede in Via Tuveri n.22- 09100 - Cagliari email: commerciale@comune.it pec: commerciale@pec.comune.it - tel.070370280**referente** Avv. Ivan Orru email: privacy@comune.it pec: privacy@pec.comune.it .it tel. 3479891739 tel.070370280**3 - Finalità del trattamento dei dati**I dati personali sono raccolti e trattati in funzione e per le finalità di consentire al Comune di MARA l’erogazione dei richiesti servizi nell’esecuzione delle proprie funzioni e compiti di interesse pubblico e connessi all’esercizio dei pubblici poteri propri del predetto Ente. In particolare modo il trattamento dei dati personali verrà eseguito per le finalità delle seguenti procedure:**TASSA RIFIUTI SOLIDI URBANI \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** *(indicare il procedimento per il quale vengono forniti i dati personali)***4 - Base giuridica del trattamento**Il trattamento dei dati personali si fonda sulle seguenti basi giuridiche: • necessità del trattamento ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto ovvero ai fini dell'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dell’interessato (art. 6 par. 1 lett. b GDPR); • necessità del trattamento per adempiere obblighi giuridici a cui è soggetto il titolare del trattamento (art. 6 par. 1 lett. c GDPR); • necessità del trattamento per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento;**5 - Modalità del trattamento**Il trattamento dei dati è effettuato in modo da garantirne sicurezza e riservatezza, mediante strumenti e mezzi cartacei, informatici e telematici idonei, adottando misure di sicurezza tecniche e amministrative atte a ridurre il rischio di perdita, uso non corretto, accesso non autorizzato, divulgazione e manomissione dei dati. I dati saranno trattati da personale allo scopo nominato ed autorizzato nonché appositamente formato.**6 - Dati oggetto di trattamento**Dati personali di persone fisiche oggetto di trattamento sono: nome e cognome, luogo e data di nascita, residenza / indirizzo, codice fiscale, e-mail, telefono, numero documento di identificazione, dati appartenenti a categorie particolari di cui all’art. 9 par. 1 GDPR avuto riguardo alla particolare graduatoria a cui si riferisce la presente informativa ed ogni eventuale ulteriore dato che dovesse essere fornito dall’interessato sotto qualsivoglia forma di manifestazione esso sia proposto.**7 - Comunicazione e diffusione dei dati**I dati personali sono comunicati ai soggetti a cui i dati debbano essere trasmessi per obbligo di legge in capo al Comune di MARA ovvero per consentire a quest'ultimo l’esercizio delle sue proprie funzioni pubbliche. In particolare modo Agenzia delle Entrate I dati personali potranno essere pubblicati nell’Albo pretorio on line (art.32 L.n.69/2009) ovvero nella sezione del sito istituzionale dell’Ente denominato “Amministrazione trasparente” (D.Lgs. n.33/2013 e ss.mm. ed ii.) garantendo il rispetto dei principi generali sul trattamento dei dati personali e sulle modalità di esecuzione di esso con particolare riferimento alle particolari modalità di trattamento dei dati ex art. 9 GDPR, specificatamente alla tutela della riservatezza e la dignità della persona. **8 - Trasferimento dei dati**Il Comune di MARA non trasferirà i dati personali in Stati terzi non appartenenti all’Unione Europea né ad organizzazioni internazionali senza il formale consenso.**9 - Periodo di conservazione dei dati**Il Comune di MARA conserva i dati personali dell’interessato fino a quando sarà necessario o consentito alla luce delle finalità per le quali i dati personali sono stati ottenuti ed, in ogni caso, per il tempo previsto dalle norme e dalle disposizioni in materia di conservazione della documentazione amministrativa.I criteri usati per determinare i periodi di conservazione si basano su: • durata del rapporto; • obblighi legali gravanti sul titolare del trattamento; • necessità o opportunità della conservazione, per la difesa dei diritti del Comune; • previsioni generali in tema di prescrizione dei diritti.**10 - Diritti dell’interessato**L’interessato dispone dei diritti specificati negli articoli da 15 a 22 del GDPR, di seguito indicati: • diritto di accesso ai dati personali - art. 15 • diritto alla rettifica - art. 16 • diritto di limitazione di trattamento - art. 18 • diritto alla portabilità dei dati - art. 20 • diritto di opposizione - art. 21L'interessato può esercitare questi diritti inviando una richiesta alla pec del Comune di MARA sopra indicata nonché al Responsabile per la Protezione Dati nella persona dell’Avv. Ivan Orru ai recapiti di cui all’art.2 della presente informativa. Nell'oggetto l’interessato dovrà specificare il diritto che si intende esercitare, per quale finalità sa o si suppone che i suoi dati siano stati raccolti dal Comune di MARA e dovrà allegare, se la richiesta non proviene da casella pec intestata all'interessato, un proprio documento di identità.**11 - Diritto di reclamo**L’interessato potrà proporre reclamo al Garante della privacy - Piazza Venezia,11 - 00187 - Roma [www.garanteprivacy.it](https://www.garanteprivacy.it/web/guest/home/docweb/-/docweb-display/docweb/4535524).**12 - Fonte di provenienza dei dati**I dati personali sono conferiti dall’interessato.Il Comune di MARA potrà, tuttavia, acquisire taluni dati personali anche tramite consultazione di pubblici registri, ovvero a seguito di comunicazione da parte di pubbliche autorità.**13 - Conferimento dei dati**Il rifiuto di fornire i dati richiesti ovvero il consenso al trattamento dei medesimi non consentirà la possibilità di adempiere a quanto rappresentato nella presente informativa.**14 - Inesistenza di un processo decisionale automatizzato**Il Comune di MARA non adotta alcun processo automatizzato, ivi inclusa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4, GDPR**15 - Ulteriori informazioni**Ulteriori informazioni in merito al trattamento dati personali svolto dal Comune di MARA potrà essere direttamente richiesta al Responsabile per la Protezione Dati nella persona dell’Avv. Ivan Orru ai recapiti sopraindicati.**CONSENSO**Il sottoscritto \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dichiara di avere letto ed approvato l’informativa in materia di trattamento dei dati personali qui di sopra riportata, di averne recepito i principi nonché di aver appreso i propri diritti e la modalità con cui potranno essere fatti valere nell’ambito del trattamento dei propri dati personali e con la sottoscrizione esprime liberamente, manifestamente ed inequivocabilmente il proprio consenso al trattamento medesimo con le modalità e per le finalità di cui all’ informativa.Luogo \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  |

1. Il codice contribuente è reperibile nell’avviso di pagamento [↑](#footnote-ref-1)
2. Il codice utenza è reperibile nell’avviso di pagamento [↑](#footnote-ref-2)