



**Oggetto: Denuncia di trasferimento per l'occupazione o la detenzione di locali ad uso abitativo ai fini TARI**

Il/La sottoscritto/a\* \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

C.F.\* \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ Telefono\* \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_ pec \_\_\_\_\_

Consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite dalla legge per le false attestazioni e le mendaci dichiarazioni, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria personale responsabilità

**DICHIARA**

che a decorrere dal \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_ \* si è verificata la seguente variazione:

**Trasferimento interno al Comune di BONORVA in**

Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

**presso i seguenti immobili:**

• Appartamento sito in via\* \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

Sez.\* \_\_\_\_\_ Foglio\* \_\_\_\_\_ Part.\* \_\_\_\_\_ Sub.\* \_\_\_\_\_ Superficie calpestabile in mq\* \_\_\_\_\_

• Autorimessa/cantina/posto auto sito in via\* \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

Sez.\* \_\_\_\_\_ Foglio\* \_\_\_\_\_ Part.\* \_\_\_\_\_ Sub.\* \_\_\_\_\_ Superficie in mq\* pertinenza  si  no

Per la contestuale chiusura del ruolo TARI della precedente abitazione, occorre barrare la casella e dichiarare:

indirizzo vecchio immobile \_\_\_\_\_ dati

catastali\* sez. \_\_\_\_\_ fg. \_\_\_\_\_ part. \_\_\_\_\_ sub \_\_\_\_\_

motivo della chiusura \_\_\_\_\_ Allegare\* documentazione di chiusura/trasferimento utenze elettrica e idrica avvenuta il \_\_\_\_\_

**Indicare il nominativo del:**  proprietario  nuovo proprietario  inquilino:

Cognome Nome C.F. \_\_\_\_\_

**Eventuali note** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Lo/La scrivente dichiara di essere informato/a che, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/2003, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito dei procedimenti per i quali la presente istanza viene avanzata.

Si allega copia del documento di identità ai sensi dell'art. 38 del DPR 445/2000.

Data \_\_\_\_\_

Firma\* \_\_\_\_\_

\*campo obbligatorio

#### **AVVERTENZE**

1. La dichiarazione deve contenere tutti i dati fondamentali per la tassazione;
2. La dichiarazione deve essere debitamente sottoscritta dal dichiarante e corredata di copia del documento di identità;
3. La dichiarazione viene presentata una sola volta ed è quindi valida anche per gli anni successivi, purché non cambino le condizioni iniziali;
4. La dichiarazione può essere presentata alternativamente:
  - via pec al seguente indirizzo di posta elettronica protocollo.bonorva@pec.comunas.it
  - con raccomandata da inoltrare al seguente indirizzo Piazza Santa Maria n.27 Bonorva (SS) 07012
  - a mano presso l'ufficio protocollo sito in Piazza Santa Maria n.27 Bonorva

#### **INFORMAZIONI**

Il contribuente è tenuto al versamento di quanto dovuto, alle scadenze previste, anche se non riceve l'avviso di pagamento. L'ufficio invia gli avvisi di pagamento, prima della scadenza, tramite posta ordinaria. Se l'avviso non rispecchia la reale situazione del contribuente, lo stesso deve comunicare all'ufficio Tributi le eventuali variazioni da apportare alla propria posizione, inviando la relativa istanza.

#### **CONTATTI**

PEC: protocollo.bonorva@pec.comunas.it  
E mail: tributi@comune.bonorva.ss.it  
UFFICIO TRIBUTI Piazza Santa Maria 27  
Telefono 079 867894 interno 5.