



COMUNE DI TAGGIA

Servizio n° 6 - Tributi

Via S. Francesco 441

Tel. 0184/476222 – fax 0184/477200

PEC: comune.taggia.im@certificamail.it

Mail: tributi@comune.taggia.im.it



T A. R. I. – TASSA sui RIFIUTI

Richiesta attivazione servizio gestione rifiuti urbani Denuncia obbligatoria della superficie utile tassabile UTENZE NON DOMESTICHE

(Art.1, comma 684, L. 147/2013 – art. 34-35 Regolamento Comunale TARI – Art. 6 TQRIF ARERA)

Cognome _____ Nome _____
nato/a il ____/____/____ a _____ Prov (____)
Cod.Fisc. _____ residente in via _____
CAP _____ Comune _____ Prov (____)
Cod. Utente _____ Recapito telefonico _____
Email/ PEC _____@_____

Quale legale rappresentante della **DITTA INDIVIDUALE** **SOCIETA'**
Denominazione _____ P.I. _____
Sede legale _____ Esercizio in via _____
Cod. Utente* _____ Codice utenza* _____
Recapito telefonico _____
PEC _____@_____ CODICE ATECO _____

*Il codice utente e codice utenza sono reperibili sull'avviso di pagamento TARI



RECAPITO AVVISO DI PAGAMENTO:

residenza (per posta ordinaria)

email PEC altro (indicare) _____

DICHIARA DI OCCUPARE:

i seguenti locali a decorrere DAL ____/____/20____:

(tipologia* specificare : negozio, ufficio, studio, bar, ristorante, esposizione, laboratorio, magazzino, ecc.)

1) **TIPOLOGIA:** _____ MQ. _____ VIA _____ N. _____

IDENTIFICATIVI CATASTALI	TITOLO DI OCCUPAZIONE	NATURA	DESTINAZIONE D'USO	COD. UTENZA (riservato all'Ufficio)
Foglio	1. Proprietà	1. Singolo	1. Uso abitativo	
Numero	2. Usufrutto	2. Nucleo familiare	2. Immobile a disposizione	
Sub	3. Locatario	3. Attività comm.	3. Commerciale	
Categoria	4. Altro diritto	4. Altra tipologia	4. Box	
			5. Altri usi	

2) **TIPOLOGIA:** _____ MQ. _____ VIA _____ N. _____

IDENTIFICATIVI CATASTALI	TITOLO DI OCCUPAZIONE	NATURA	DESTINAZIONE D'USO	COD. UTENZA (riservato all'Ufficio)
Foglio	1. Proprietà	1. Singolo	1. Uso abitativo	
Numero	2. Usufrutto	2. Nucleo familiare	2. Immobile a disposizione	
Sub	3. Locatario	3. Attività comm.	3. Commerciale	
Categoria	4. Altro diritto	4. Altra tipologia	4. Box	
			5. Altri usi	

3) **TIPOLOGIA:** _____ MQ. _____ VIA _____ N. _____

IDENTIFICATIVI CATASTALI	TITOLO DI OCCUPAZIONE	NATURA	DESTINAZIONE D'USO	COD. UTENZA (riservato all'Ufficio)
Foglio	1. Proprietà	1. Singolo	1. Uso abitativo	
Numero	2. Usufrutto	2. Nucleo familiare	2. Immobile a disposizione	
Sub	3. Locatario	3. Attività comm.	3. Commerciale	
Categoria	4. Altro diritto	4. Altra tipologia	4. Box	
			5. Altri usi	

NOTE _____

ALLEGATI:

PLANIMETRIA CATASTALE	SI	NO
CONTRATTO DI LOCAZIONE	SI	NO
ALTRO: _____	SI	NO

DICHIARA infine:

- di autorizzare il Comune di TAGGIA in qualità di titolare per il trattamento e la comunicazione dei dati personali forniti nell'esercizio dell'attività connesse alla presente dichiarazione.
La raccolta, il trattamento e la diffusione dei dati acquisiti da parte del Comune sono effettuati ai sensi dell'art. 6, lett. e), art. 9 ed art. 23 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) per esclusive finalità di interesse pubblico, nel pieno rispetto della normativa vigente e dei singoli regolamenti che disciplinano le entrate dell'ente, nonché nel rispetto dei limiti previsti dalla suddetta normativa.

DATA DI PRESENTAZIONE ____/____/20____ FIRMA _____

Al contribuente richiedente si ricorda che :

- la denuncia deve essere presentata **ENTRO E NON oltre i termini previsti dall'art. 6 del TQRIF ARERA (90 giorni solari dalla data di inizio del possesso o della detenzione)** a mezzo posta, email/PEC, protocollo dell'Ente, oppure direttamente presso l'ufficio Tributi (su appuntamento) ai recapiti indicati in intestazione;
- **l'omissione, l'infedele o l'incompleta denuncia comportano l'applicazione delle sanzioni previste dalla normativa (art. 1, commi 696-697-698, L. 147/2013) e dal Regolamento Comunale TARI (art. 42);**
- **la denuncia deve essere compilata preferibilmente DALL'INTESTATARIO DI SCHEDA ANAGRAFICA (in caso di nucleo residente);**
- **le informazioni sulle condizioni di erogazione dei servizi di raccolta e trasporto e di spazzamento e lavaggio delle strade, le corrette modalità di conferimento dei rifiuti, le modalità per la consegna delle attrezzature per la raccolta, nonché la Carta della qualità del servizio sono disponibili sul sito <https://www.trasparenzatarit.it/trasparenzatarit/?COMUNE=L024#>**
- **è possibile presentare all'ufficio AMBIENTE la richiesta di RIDUZIONE TARI per lo svolgimento della pratica del COMPOSTAGGIO DOMESTICO (entro il 30/11 del primo anno di utilizzo);**
- **è possibile richiedere entro il 31/12 di ogni anno presentare all'ufficio SERVIZI SOCIALI la richiesta di ESENZIONE TARI per reddito (ISEE € 6.000 – regolamento TARI art. 24)**

Spazio riservato all'Ufficio

Utente precedente _____

Prot. n° _____ del ____/____/20____