



Comune di Pomigliano d'Arco
Area Finanza, Entrate e Patrimonio - Servizio Gestione TARI
Piazza Municipio, 3 – 80038 Pomigliano d'Arco (NA)

**Modulo di reclamo / richiesta informazioni / rettifica degli importi dovuti
dichiarazione TARI ex art. 26 del Regolamento Comunale**
(resa ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

Dati del contribuente
(ovvero dell'intestatario dell'utenza TARI)

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a il ____/____/____ a _____
Codice Fiscale _____
Residente in Via _____
nr. _____ CAP _____ Città _____ Provincia _____
Recapito telefonico _____
Mail _____
Indirizzo (Posta Elettronica Certificata) _____

Dati del rappresentante legale
(se la richiesta si riferisce alle utenze non domestiche)

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a il ____/____/____ a _____
Codice Fiscale _____
Residente in Via _____
nr. _____ CAP _____ Città _____ Provincia _____

in qualità di rappresentante legale di

Ragione sociale _____
C.F. / Partita IVA _____ Attività prevalente _____
Codice ATECO _____ Sede legale a _____ in
Via _____ nr. _____
Recapito telefonico _____
Mail _____
Indirizzo (Posta Elettronica Certificata) _____



Comune di Pomigliano d'Arco
Area Finanza, Entrate e Patrimonio - Servizio Gestione TARI
Piazza Municipio, 3 – 80038 Pomigliano d'Arco (NA)

Tipologia di richiesta

- ☐ Informazioni sulla determinazione delle tariffe, sulla rateizzazione e sugli importi riportati in avviso (*allegare copia dell'avviso per il quale si richiedono informazioni*);
- ☐ Rettifica degli avvisi di pagamento per errori nella determinazione degli avvisi, per pagamenti non dovuti o per eventuali rimborsi attesi (*allegare copia dell'avviso per il quale si richiedono informazioni o copia dell'istanza di rimborso*);
- ☐ Reclami sullo svolgimento del servizio di raccolta dei rifiuti
- ☐ Reclamo sullo svolgimento del servizio di spazzamento e lavaggio delle strade

Motivo della richiesta

Documentazione da allegare (obbligatoria):

- Copia di un documento di identità in corso di validità del richiedente;
- Delega del contribuente e copia del documento di identità del contribuente, da allegarsi in tutti i casi in cui il richiedente è diverso dal contribuente;
- Ogni altra documentazione utile a favorire il riscontro della richiesta.

Il contribuente è consapevole del fatto che, laddove la richiesta di informazioni riguardi avvisi di pagamento, avvisi bonari, avvisi di accertamento, cartelle, istanze di rimborso o, comunque, atti aventi natura tributaria, la presente richiesta non rappresenta istanza in autotutela né interrompe il decorrere dei termini per proporre ricorso di fronte alla competente Corte di Giustizia Tributaria.

Privacy - informativa per il trattamento dei dati personali

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del regolamento europeo n° 679/2016

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Regolamento 679/2016/UE "General Data Protection Regulation", informiamo che il Comune di Pomigliano d'Arco tratta i dati personali a Lei riferiti. Il Comune di Pomigliano d'Arco, in qualità di Titolare del trattamento, garantisce che il trattamento dei suoi dati personali si svolge nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della sua dignità, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali. L'informativa completa, comprensiva di tutti i contenuti di cui al citato art. 13 del Regolamento 679/2016/UE è presente sul sito web del Comune di Pomigliano d'Arco e a disposizione in modalità analogica presso gli uffici dell'Ente.

Consapevole delle sanzioni penali, in caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, previste dall'art. 76 DPR 445/2000 e dall'art. 483 del Codice Penale.

_____, lì _____

Il contribuente / richiedente
