

1. SOGGETTI AUTORIZZATI AL CONFERIMENTO DEI RAEE

Possono accedere presso i CdR/Impianti di Alia S.p.A., con le procedure semplificate di cui all'Albo Gestori Ambientali, i rivenditori al dettaglio di apparecchiature elettriche ed elettroniche ed i negozi specializzati e non specializzati della grande distribuzione, i trasportatori convenzionati con queste attività e gli installatori e gestori dei centri di assistenza di apparecchiature elettriche ed elettroniche. L'accesso ai siti è regolamentato da una convenzione tra le parti.

I rifiuti possono provenire:

- dall'uno contro uno (ritirati contestualmente alla consegna del nuovo direttamente a casa dell'Utente/Cliente) o dal punto vendita; dal luogo di raggruppamento del rivenditore o di un soggetto terzo convenzionato con lo stesso.
- dall'uno contro zero (piccoli RAEE conferiti dal cittadino al distributore senza acquisto in cambio)

Gli Installatori/Gestori dei Centri di assistenza non possono utilizzare luoghi di deposito diversi dalla propria sede legale o operativa e non possono utilizzare trasportatori terzi.

I conferitori autorizzati da Alia S.p.A possono conferire ai CdR/Impianti il quantitativo ed il numero di pezzi a seconda della disponibilità dell'attrezzatura e previo accordo con Alia S.p.A.

2. MODALITÀ DI ATTIVAZIONE DELLE CONVENZIONI

La richiesta di attivazione avverrà a seguito di stipula di convenzione con Alia S.p.A. che comporterà l'inserimento su supporto informatico di tutti i dati necessari all'accettazione allo scarico.

3. MODALITÀ DI PRENOTAZIONE DEI CONFERIMENTI

I conferimenti dovranno essere prenotati con almeno 24 ore di anticipo con il CdR/Impianto di riferimento e con le modalità definite dal Centro.

La prenotazione riguarderà il ritiro effettuato direttamente dall'indirizzo dell'utente o dal luogo di raggruppamento (deposito preliminare alla raccolta), anche da parte di un soggetto terzo convenzionato con il distributore (trasportatore o gestore del luogo di raggruppamento). Il conferitore dovrà indicare il tipo di raggruppamento (R1, R2, R3, R4 o R5) ed il quantitativo in partita omogenea.

4. MODALITÀ DI ACCESSO

All'ingresso del CdR/Impianto dovranno essere effettuate le operazioni di controllo relative alla integrità dei rifiuti che non dovranno essere privati delle loro componenti essenziali e che dovranno risultare integre. Per componenti essenziali si intendono:

- R1: compressore e serpentina impianto refrigerazione;
- R2: cestello lavatrice e motori/pompe;
- R3: presenza ed integrità tubo catodico (compreso giogo deflessore);
- R4: integrità chassis esterni;
- R5: integrità totale lampade.

La mancanza o lo stato danneggiato dei sopraindicati componenti essenziali comporterà il respingimento parziale o totale del carico.

All'ingresso ai CdR/Impianti dovranno essere effettuate le operazioni di pesatura per ogni singolo raggruppamento, per cui sarà richiesto al personale del conferitore di effettuare tanti scarichi e operazioni di pesatura quanti quando saranno i raggruppamenti presenti sul mezzo.

5. DOCUMENTI DI TRASPORTO

I conferimenti vengono effettuati senza FIR, il quale viene sostituito da un documento di trasporto conforme all'allegato II del DM 65/2010 (Scheda RAEE), sia nel caso in cui i rifiuti provengano da

distributori, installatori, gestori di centro di assistenza e da luoghi di raggruppamento, quando il trasportatore è autorizzato con Cat. 3 bis dell'Albo Gestori.

I trasporti effettuati da trasportatori iscritti alla Cat. 1, 4 e 5 dovranno invece essere accompagnati da FIR e non da Scheda RAEE.

Nel caso di raccolta di RAEE direttamente da casa dell'utente il RAEE sarà accompagnato da una Scheda RAEE per ogni utente sul quale sarà indicato anche il nome e cognome dell'Utente stesso, mentre se la raccolta avviene dal luogo di raggruppamento, l'intero carico del mezzo sarà accompagnato da una sola Scheda RAEE che riporterà i dati sulle quantità numeriche delle apparecchiature appartenenti al singolo raggruppamento e il riferimento al numero di schedario presente sul luogo.

Nel caso di installatori/gestori centri di assistenza la Scheda RAEE dovrà essere accompagnata anche da un'autocertificazione a seconda della provenienza dei RAEE (direttamente dal Cliente o dal luogo di raggruppamento/deposito preliminare) e da carta d'identità del conferitore.

È importante che l'addetto al ricevimento dei RAEE presso i siti di Alia S.p.A. abbia la possibilità di stabilire il tipo di conferitore rilevato dall'iscrizione all'Albo in cat. 3 bis per richiedere i giusti documenti di conferimento.

6. MODALITÀ DI CONFERIMENTO E SCARICO

Per tutti i raggruppamenti è richiesto che la movimentazione sia effettuata manualmente, compreso il trasferimento dei rifiuti all'interno delle attrezzature scarrabili. Non possono essere utilizzati mezzi dotati di ragno.

Al personale esterno addetto al conferimento è fatto obbligo di conferire i rifiuti all'interno degli appositi contenitori posizionandoli con attenzione in modo tale da sfruttare al meglio gli spazi disponibili e secondo le indicazioni fornite dal personale addetto al CdR.

Dovrà inoltre essere prestata la massima attenzione alle fasi di scarico e conferimento dei monitor e tv e delle lampade al neon o a basso consumo al fine di evitare la rottura delle componenti fragili e quindi il rilascio di inquinanti che possono compromettere l'ambiente.

7. MODALITÀ DI REGISTRAZIONE E PRESA IN CARICO

Ogni distributore/centro di assistenza/installatore avrà quindi una convenzione specifica all'interno della quale saranno indicati i codici CER autorizzati al conferimento, i luoghi di raggruppamento di provenienza e l'eventuale utilizzo di trasportatori terzi.

Nel caso di provenienza dei RAEE da luogo di raggruppamento, l'unità locale presa a riferimento per l'attribuzione delle raccolte differenziate sarà quella del Comune del punto di prelievo, indipendentemente dalla reale provenienza del rifiuto ritirato.

Nel caso di consegna diretta dall'uno contro uno sarà preso come provenienza il comune di residenza dell'Utente/Cliente.

8. ALTRI CONFERITORI DI RAEE

Presso gli impianti/CdR verranno conferiti anche i RAEE raccolti dal Gestore o dall'Appaltatore di Alia S.p.A. provenienti dalla raccolta ingombranti. Questi non sono soggetti ad alcuna documentazione particolare in quanto gestiti come gli altri rifiuti urbani raccolti dal Gestore /Appaltatore.

9. ALLEGATI

Documenti per trasporto RAEE.

DOCUMENTO DI TRASPORTO

Il trasporto dei RAEE è accompagnato dal documento di trasporto ([Allegato II del Dm. 65/2010](#)).

Il documento di trasporto deve contenere le informazioni che seguono:

- Numero e data (numerazione progressiva);
- Numero schedario;
- Tipologia dei RAEE gestiti (domestici o professionali, tipologie del RAEE ritirato secondo [Allegato B D.Lgs. 49/2014](#));
- Dati del distributore (codice fiscale, estremi comunicazione all'Albo, comune, indirizzo, ubicazione esercizio e luogo di raggruppamento se esistente);
- Dati del trasportatore (targa automezzi, CF, estremi comunicazione all'Albo);
- Nel caso di ritiro a domicilio, va indicato il nominativo e indirizzo del cliente;
- Destinatario (indicando il nominativo del responsabile centro di raccolta/impianto autorizzato e relativi estremi autorizzativi);
- Eventuali annotazioni
- Caratteristiche del rifiuto (tipologia di AEE ritirata (descrizione), CER e il n° di pezzi ritirati per tipologia);
- Firme (trasportatore, distributore, destinatario e in caso di ritiro a domicilio deve firmare anche l'utente).

Schedario e documento di trasporto devono essere custoditi assieme.

Documento semplificato di trasporto dei rifiuti da apparecchiature elettriche ed elettroniche di cui al decreto legislativo 25 luglio 2005, n. 351.

| DOCUMENTO DI TRASPORTO DEI RAEE | | | |
|---|----------------|------------------------|----------------------------|
| conforme all'allegato II al decreto 8 marzo 2010 n. 45 | | | |
| NUMERO | del | | Numero schedario |
| TIPOLOGIA DEI RAEE: DOMESTICI <input type="checkbox"/> PROFESSIONALI <input type="checkbox"/> | | | |
| DISTRIBUTORE/INSTALLATORE/GESTORE CENTRO ASSISTENZA TECNICA | | | |
| Ragione sociale | | | |
| Codice Fiscale | | | Estremi comunicazione Albo |
| Sede attività | comune via n. | | |
| Eventuale diverso luogo di raggruppamento (solo per i distributori) | comune via n. | | |
| TRASPORTATORE DEL RIFIUTO | | | |
| Ragione sociale | | | Targa automezzo |
| Codice Fiscale | | | Estremi comunicazione Albo |
| UTENTE CHE CONFERISCE IL RIFIUTO (da compilarsi nel caso di ritiro dal domicilio dell'utente) | | | |
| Nominativo | | | |
| Domicilio presso il quale è stato ritirato il rifiuto | comune via n. | | |
| DESTINATARIO | | | |
| Destinatario | | | |
| Indirizzo | comune via n. | | |
| RAEE DOMESTICI - Centro di Raccolta | | | |
| Responsabile del centro di raccolta | nome e cognome | Estremi autorizzazione | Numero del |
| RAEE PROFESSIONALI - impianto autorizzato | | | |
| Responsabile dell'impianto autorizzato | nome e cognome | Estremi autorizzazione | Numero del |
| Annotazioni | | | |
| Descrizione (1) | ----- | | Descrizione (2) |
| Codice Elenco rifiuti | | | Codice Elenco rifiuti |
| Quantità (numero pezzi) | | | Quantità (numero pezzi) |
| Descrizione (3) | ----- | | Descrizione (4) |
| Codice Elenco rifiuti | | | Codice Elenco rifiuti |
| Quantità (numero pezzi) | | | Quantità (numero pezzi) |
| Descrizione (5) | ----- | | Descrizione (6) |
| Codice Elenco rifiuti | | | Codice Elenco rifiuti |
| Quantità (numero pezzi) | | | Quantità (numero pezzi) |
| Annotazioni: | | | |
| FIRMA DELL'UTENTE PRESSO IL CUI DOMICILIO E' STATO EFFETTUATO IL RITIRO | | | |
| FIRMA DEL DISTRIBUTORE/INSTALLATORE/GESTORE CENTRO ASSISTENZA TECNICA | | | |
| FIRMA DEL TRASPORTATORE | | | |
| FIRMA DEL DESTINATARIO | | | |

DOCUMENTI AGGIUNTIVI PER L'INSTALLATORE

L'installatore deve attestare con un documento di autocertificazione al momento della consegna dei RAEE ai Centri Comunali, la provenienza domestica.

La formula della dichiarazione da rendere è diversa in base alla provenienza dei RAEE:

A) RITIRO DAL DOMICILIO DEL CLIENTE

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ

(art. 47 D.P.R. n. 445/2000)

Il sottoscritto _____

installatore/gestore di centro di assistenza tecnica di apparecchiature elettriche ed elettroniche
con sede in _____ partita IVA _____,

consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi
speciali vigenti in materia, dichiara che:

il giorno _____

presso l'abitazione del Sig. _____

ubicata in _____ a _____

in occasione dello svolgimento della propria attività di installazione/manutenzione/assistenza
ha prelevato l'apparecchiatura elettrica ed elettronica fuori uso, accompagnata dal documento di
Trasporto n. _____ del _____

DATA _ / _ / _

FIRMA DELL'INSTALLATORE/ GESTORE DEL CENTRO DI ASSISTENZA TECNICA

B) RITIRO PRESSO IL PROPRIO ESERCIZIO

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ

(art. 47 D.P.R. n. 445/2000)

Il sottoscritto _____

installatore/gestore di centro di assistenza tecnica di apparecchiature elettriche ed elettroniche
con sede in _____ partita IVA _____,

consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi
speciali vigenti in materia, dichiara che:

le apparecchiature elettriche ed elettroniche fuori uso di cui al documento di

Trasporto n. _____ del _____

sono state conferite in occasione dello svolgimento della propria attività di installazione
/manutenzione/assistenza presso il proprio esercizio da clientela costituita esclusivamente da nuclei domestici.

DATA _ / _ / _

FIRMA DELL'INSTALLATORE/ GESTORE DEL CENTRO DI ASSISTENZA TECNICA
