



COMUNE DI CAMPIGLIA DEI BERICI

PROVINCIA DI VICENZA

Regolamento di gestione dell'Ecocentro Comunale

per il conferimento, lo stoccaggio temporaneo e il successivo invio a destino
dei rifiuti differenziati e ingombranti di origine urbana o assimilata

Approvato con deliberazione di C.C. n° 32 del 26.07.2011

INDICE

| | |
|--|----|
| Art. 1 – Principi generali e finalità | 3 |
| Art. 2 – Definizioni..... | 3 |
| Art. 3 – Tipologie qualitative e quantitative dei rifiuti ammessi..... | 4 |
| Art. 4 – Soggetti aventi diritto di accesso all’Ecocentro..... | 6 |
| Art. 5 – Orari di apertura dell’Ecocentro..... | 6 |
| Art. 6 – Modalità di accesso e casi particolari..... | 7 |
| Art. 7 – Modalità di conferimento..... | 8 |
| Art. 8 – Norme di comportamento e divieti | 8 |
| Art. 9 – Operatori addetti e personale dell’Ecocentro | 9 |
| Art. 10 – Referente Tecnico per l’Ecocentro | 10 |
| Art. 11 – Controlli | 10 |
| Art. 12 – Sanzioni | 10 |
| Art. 13 – Rimostranze e Reclami | 11 |
| Art. 14 – Responsabilità Civile | 11 |
| Art. 15 – Modalità particolari di conferimento | 12 |
| Art. 16 – Attrezzature | 13 |
| Art. 17 – Riferimenti di Legge..... | 13 |
| Art. 18 – Entrata in vigore e pubblicità del Regolamento | 13 |
| Art. 19 – Disposizioni finali | 14 |
| | |
| ALLEGATO “A” - Scheda di conferimento..... | 15 |

Art. 1 – Principi generali e finalità

Il Comune di Campiglia dei Berici ha attivato in un'area pubblica di proprietà sita in Via Fogazzaro, un "Centro Di Raccolta", comunemente definito come Ecocentro, secondo le previsioni del D.Lgs 152 del 03.04.2006 e s.m.i., nel rispetto delle indicazioni e prescrizioni contenute nell'autorizzazione alla realizzazione ed esercizio n. reg. 85/UC Suolo/Anno 2007 del 30.05.2007 prot. 37.069/AMB, rilasciata dall'Amministrazione Provinciale di Vicenza, e con successiva integrazione n. reg. 134/UC Suolo/Anno 2009 del 13.07.2009 prot. 54335/AMB per l'attivazione di raccolte aggiuntive.

L'Ecocentro è realizzato con l'obiettivo di incentivare e favorire la raccolta differenziata e il riciclo dei materiali recuperabili e di diminuire in maniera significativa la quantità di rifiuti da conferire in discarica con la conseguente diminuzione dei costi di smaltimento.

L'Ecocentro ha una funzione complementare al sistema di raccolta differenziata già operante nel territorio comunale e consente il raggruppamento per frazioni omogenee dei rifiuti, facilitando il trasporto agli impianti di recupero e trattamento e, per le frazioni non recuperabili, lo smaltimento dei rifiuti solidi urbani e assimilabili conferiti in maniera non differenziata.

Il presente Regolamento stabilisce le norme per la gestione, l'organizzazione e l'accesso all'Ecocentro Comunale, al fine di garantire sistemi di differenziazione dei rifiuti nell'osservanza dei criteri di efficacia, efficienza ed economicità.

In particolare, ha lo scopo di definire i soggetti abilitati all'accesso presso l'Ecocentro Comunale, i quantitativi massimi di rifiuti conferibili calcolati in funzione della capacità ricettiva della struttura stessa e le modalità di conferimento dei rifiuti e il loro successivo avvio ad impianti di trattamento, recupero o smaltimento, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia.

Art. 2 – Definizioni

Ai fini del presente regolamento si intende per:

- ✓ *Ecocentro* – Centro di Raccolta o area attrezzata, recintata, custodita ed aperta solo ad orari prestabiliti dove i soggetti ammessi possono conferire varie tipologie di rifiuti solidi urbani ed assimilati;
- ✓ *Conferente* – il soggetto che conferisce i rifiuti presso la struttura (può essere privato cittadino o ditta);
- ✓ *Referente Tecnico dell'Ecocentro Comunale* – il soggetto responsabile del funzionamento dell'ecocentro e della gestione dello stesso, nel rispetto della normativa vigente, nonché nel rispetto dell'autorizzazione all'esercizio e delle sue prescrizioni ed indicazioni, con le funzioni attribuitegli dalla D.G.R.V n. 769 del 11.03.2005;
- ✓ *Operatore/i e addetto/i* – il soggetto o i soggetti incaricati dal Referente Tecnico dell'ecocentro al controllo e alla vigilanza sul regolare svolgimento delle operazioni di conferimento da parte degli utenti.

Art. 3 – Tipologie qualitative e quantitative dei rifiuti ammessi

Ai sensi dell'Art. 184 del D.Lgs. 03.04.2006 n. 152 (Norme in materia di tutela ambientale), i rifiuti sono classificati secondo l'origine, in rifiuti urbani e rifiuti speciali, e secondo le caratteristiche di pericolosità, in rifiuti pericolosi e rifiuti non pericolosi.

Considerando la capacità ricettiva complessiva dell'Ecocentro comunale, al fine di ottimizzarne la gestione, possono essere conferiti solo rifiuti prodotti nel territorio comunale da utenze domestiche e non domestiche, limitatamente alle tipologie e quantità riportate nella seguente tabella, in riferimento ai D.M. 08.04.2008 e D.M. 13.05.2009:

| Tipo rifiuto | CER | Definizione | Descrizione - Prescrizioni | Quantità max/die Utenze domestiche | Quantità max/die Utenze non domestiche |
|--------------|-----|-------------|----------------------------|--|--|
| | | | | 0,5 mc. corrispondono circa ad una scatola di dim. 80x80x80 cm. | |

SCARTI DI CUCINA

| | | | | | |
|-----------------|----------|---------------------------|---|------|------|
| Rifiuti liquidi | 20.01.25 | Oli e grassi commestibili | Oli e grassi vegetali e animali residui dalla cottura di alimenti | 5 lt | 5 lt |
|-----------------|----------|---------------------------|---|------|------|

FRAZIONI SECHE RECUPERABILI

| | | | | | |
|---------------------------------------|----------|-------------------------------|---|---------|---------|
| Multi-materiale | 15.01.06 | Imballaggi in materiali misti | Raccolte differenziate multimateriale | 0,5 mc | 30 kg |
| Carta e Cartone | 15.01.01 | Imballaggi in carta e cartone | Carta e cartone che costituiscono imballaggio tipo contenitori della pasta, biscotti e altri alimenti, compreso imballaggi in tetrapack | 0,5 mc | 30 kg |
| | 20.01.01 | Carta e cartone | Giornali, libri e riviste, fogli, quaderni, (non polistirolo, nylon, cellophane) | | 30 kg |
| Plastica | 15.01.02 | Imballaggi in plastica | Plastica che costituisce imballaggio tipo contenitori per liquidi, cassette o altro materiale ad uso alimentare | 0,5 mc | 30 kg |
| Lattine di alluminio o banda stagnata | 15.01.04 | Imballaggi in metallo | Lattine di alluminio per alimenti e barattoli in banda stagnata | 0,5 mc | 30 kg |
| Ferrosi | 20.01.40 | Metallo | Altri oggetti in metallo diversi da imballaggi tipo reti metalliche | 0,5 mc | 30 kg |
| Vetro | 15.01.07 | Imballaggi in vetro | Vetro che costituisce imballaggio tipo vasi e bottiglie | 0,5 mc | 30 kg |
| Imballaggi in legno | 15.01.03 | Imballaggi in legno | Legno che costituisce imballaggio tipo cassette per ortaggi e frutta | 0,5 mc | 30 kg |
| Legno | 20.01.38 | Legno e mobili | Legno che <u>non contiene sostanze pericolose</u> (vernici, etc.) compreso quello che costituisce il mobilio in pezzi senza parti metalliche, vetrose o plastiche | 0,5 mc | 30 kg |
| Altri rifiuti ingombranti eterogenei | 20.03.07 | Rifiuti ingombranti | Rifiuti ingombranti eterogenei per i quali non sia individuabile un materiale prevalente e che non rientra nelle categorie precedenti (materassi, divani, poltrone) | 2 pezzi | 2 pezzi |

RIFIUTI INGOMBRANTI E BENI DUREVOLI (R.A.E.E.)

| | | | | | |
|---|----------|---|---|---------|---------|
| Frigoriferi, surgelatori, congelatori, condizionatori (R1) | 20.01.23 | Apparecchiature fuori uso contenenti cloro-fluorocarburi | Solo nel caso in cui le apparecchiature contengano Cloro Fluoro Carburi. | 1 pezzo | 2 pezzi |
| Lavatrici, lavastoviglie (R2) | 20.01.36 | Apparecchiature elettriche ed elettroniche fuori uso | | 1 pezzo | 2 pezzi |
| Televisori, monitor (R3) | 20.01.35 | Apparecchiature elettriche ed elettroniche fuori uso contenenti componenti pericolose | | 1 pezzo | 4 pezzi |
| Piccoli elettrodomestici vari Computer stampanti (R4) | 20.01.36 | Apparecchiature elettriche ed elettroniche fuori uso | Solo nel caso in cui questo tipo di apparecchiatura elettronica <u>non contenga delle sostanze pericolose</u> (es. stampanti senza toner) | 2 pezzi | 4 pezzi |
| Neon (R5) | 20.01.21 | Sorgenti luminose | Solo se provenienti da uso domestico da conferire con idoneo imballo per evitare rotture | 5 pezzi | 5 pezzi |

RIFIUTI PARTICOLARI

| | | | | | |
|------------------------------------|----------|--|---|---------------------|----------|
| Contenitori etichettati "T" o "FC" | 15.01.10 | Imballaggi contenenti residui di sostanze pericolose | Contenitori vuoti contaminati da vernici, acidi, inchiostri, adesivi, resine e altre sostanze pericolose (antiparassitari, bombolette spray...) devono essere conferiti tappati | 10 pezzi | vietato |
| Batterie e accumulatori | 20.01.33 | Pile e batterie al piombo, al nichel-cadmio, contenenti mercurio | Solo se provenienti da uso domestico quali pile alcaline, zinco-carbone, ricaricabili o a bottone | 20 pezzi | 20 pezzi |
| | 16.06.01 | Accumulatori al piombo | Batterie per auto e moto veicoli | 1 pezzo | vietato |
| Medicinali | 20.01.32 | Medicinali | Prodotti farmaceutici inutilizzabili, scaduti o avariati provenienti da uso domestico | Conferimento libero | vietato |

RIFIUTI PRODOTTI DA GIARDINI E PARCHI

| | | | | | |
|------------------|----------|------------------------|---|---------------------|---------------------|
| Verde e ramaglie | 20.02.01 | Rifiuti biodegradabili | Rifiuto urbano proveniente dalla manutenzione del verde pubblico e privato, incluso il rifiuto proveniente dai cimiteri, costituito da sfalci di erba, foglie, potature, piante intere e ceppi (no segatura o cenere) | 4/5 sacchi da 80 lt | 4/5 sacchi da 80 lt |
|------------------|----------|------------------------|---|---------------------|---------------------|

L'accesso all'Ecocentro è altresì consentito alle utenze non domestiche (aziende domiciliate ed esercenti attività nel territorio comunale) limitatamente per il conferimento di rifiuti solidi assimilati a quelli urbani, come individuati da apposita delibera di Consiglio Comunale, per caratteristiche qualitative (materiali di imballaggio: carta, plastica, legno e vetro) e quantitative (non superiori a 30 Kg o 30 lt - art. 193 comma 4 del D.Lgs. 03.04.2006 n. 152).

Per il conferimento delle utenze non domestiche è **obbligatoria** la presentazione all'atto dello scarico presso l'Ecocentro del modulo di identificazione previsto dal D.M. 08/04/2008 come modificato dal D.M. 13/05/2009, di cui si allega una copia al presente Regolamento a scopo esemplificativo (allegato A).

Non è consentito ad attività agricole, commerciali, artigianali ed industriali il conferimento di rifiuti di tipologia specifica per l'attività svolta, anche se rientrante nell'elenco dei rifiuti conferibili in Ecocentro.

Gli addetti alla sorveglianza dell'Ecocentro valuteranno di volta in volta la possibilità di accettare o meno i carichi d'ingresso, in funzione della ricettività dell'Ecocentro stesso. Se il caso lo consentisse, l'operatore potrebbe anche operare in deroga ai quantitativi individuati nella tabella precedente.

L'autorità Comunale può legittimamente modificare e ridefinire i limiti di conferimento dei rifiuti nei casi in cui venga superata la capacità di smaltimento degli stessi da parte delle strutture dell'Ecocentro o risulti compromessa l'economicità della gestione del servizio. Tali limiti potranno altresì subire variazioni a seguito di cambiamenti dovuti a nuovi requisiti normativi e/o di legge.

Le eventuali modifiche alla tabella precedente non costituiscono modifica al presente Regolamento.

Art. 4 – Soggetti aventi diritto di accesso all'Ecocentro

Possono essere autorizzati all'accesso alla struttura, rispettando le norme del presente regolamento:

- ✓ Utenze domestiche iscritte a ruolo ed in regola con il pagamento della Tassa Rifiuti;
- ✓ Utenze non domestiche iscritte a ruolo ed in regola con il pagamento della Tassa Rifiuti;
- ✓ Scuole;
- ✓ Associazioni senza scopo di lucro con sede nel territorio comunale, secondo le modalità di cui all'art. 6;
- ✓ Ditte incaricate del servizio pubblico di trasporto e smaltimento dei rifiuti raccolti presso l'Ecocentro esclusivamente per lo svolgimento delle proprie funzioni;
- ✓ Personale comunale e volontari addetti alla gestione dell'Ecocentro esclusivamente per lo svolgimento delle proprie funzioni;
- ✓ Soggetti di cui ai casi particolari previsti dal successivo art. 6.

Art. 5 – Orari di apertura dell'Ecocentro

L'Ecocentro è aperto nei seguenti giorni ed orari:

ORARIO ESTIVO

da aprile ad ottobre (vedi cambio ora solare/legale)

| | |
|-----------|--|
| Mercoledì | dalle ore 16.00 alle ore 19.00 |
| Sabato | dalle ore 09.00 alle ore 12.00 dalle ore 16.00 alle ore 19.00 |

ORARIO INVERNALE

da novembre a marzo (vedi cambio ora solare/legale)

| | |
|-----------|--|
| Mercoledì | dalle ore 14.30 alle ore 17.30 |
| Sabato | dalle ore 09.00 alle ore 12.00 dalle ore 14.30 alle ore 17.30 |

Durante l'orario di apertura è garantita la presenza di almeno 2 operatori addetti alla gestione ed al controllo. Non è consentito l'accesso ad orari diversi da quelli stabiliti per l'apertura. Analogamente, l'accesso sarà interdetto alle utenze che arrivino dopo l'orario di chiusura.

Resta inteso che:

- ✓ È fatta salva la facoltà del Comune di modificare anche temporaneamente i giorni e gli orari di apertura e di chiusura dell'Ecocentro al fine di migliorare il servizio;
- ✓ L'Ecocentro rimarrà chiuso nei giorni festivi infrasettimanali. Ulteriori chiusure saranno comunicate tempestivamente mediante affissione di un apposito avviso all'ingresso dell'Ecocentro, all'Albo Comunale e sul sito web del Comune;
- ✓ Qualora si rendesse necessario l'asporto di materiali durante l'orario di apertura al pubblico, allo scopo di consentire le operazioni di svuotamento dei contenitori, l'operatore potrà, al fine di garantire la sicurezza, chiudere l'Ecocentro per il tempo strettamente necessario alle operazioni di carico;
- ✓ In circostanze determinate da particolari esigenze l'Amministrazione Comunale potrà autorizzare l'apertura dell'Ecocentro in giorni ed orari diversi da quelli stabiliti, disponendone idonea pubblicità.

Art. 6 – Modalità di accesso e casi particolari

E' vietato l'accesso all'Ecocentro al di fuori degli orari di apertura indicati, eccetto per i mezzi di trasporto autorizzati al ritiro del materiale da portare al recupero e/o allo smaltimento in appositi impianti, e per le persone autorizzate dall'ufficio competente.

Durante il transito nell'Ecocentro deve essere rispettata la viabilità interna regolata da apposita segnaletica. Il transito dei mezzi deve avvenire a velocità moderata.

Devono essere rispettate le segnalazioni relative alle procedure di sicurezza sia in regime normale che di emergenza.

I trasportatori autorizzati al ritiro e al trasporto dei materiali da avviare al recupero e/o allo smaltimento, nell'esecuzione di tutte le operazioni di carico/scarico e manovra, dovranno operare con la massima cautela e perizia per evitare di arrecare danno nonché intralcio a cose e persone presenti nell'Ecocentro.

Gli utenti sono obbligati ad osservare le indicazioni impartite dal personale addetto alla gestione dell'Ecocentro e ad avvisare il personale addetto in caso di necessità (es. dubbi sulla destinazione dei rifiuti, inosservanza del presente regolamento di altri utenti, etc...).

Il conferimento deve essere effettuato esclusivamente a cura del produttore dei rifiuti; chi occasionalmente conferisce i propri rifiuti avvalendosi di un automezzo non proprio condotto da terzi, deve accompagnare il conducente per dimostrare la provenienza del rifiuto.

Il conferimento di rifiuti prodotti nel territorio comunale compiuto da parte di *soggetti diversi dal produttore* può avvenire solo quando venga esibita all'operatore addetto una delega firmata dall'utente iscritto a ruolo, che ha prodotto i medesimi rifiuti, corredata dalla fotocopia del documento di identità del delegante.

Le associazioni senza scopo di lucro, con sede nel territorio comunale e non iscritte a ruolo, potranno accedere all'Ecocentro solo ed esclusivamente per conferire rifiuti prodotti e/o raccolti nell'ambito di servizi convenzionati con il Comune e regolarmente accertati, o a seguito di pubbliche manifestazioni (es.: sagre,).

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di predisporre un adeguato sistema di identificazione per l'accesso all'Ecocentro tramite la consegna di un apposito tesserino di riconoscimento, in merito alla tipologia di utenti e dei rifiuti da essi conferiti, ai fini di un maggior controllo e di un'analisi statistica.

Art. 7 – Modalità di conferimento

Tutti i rifiuti ammessi dovranno essere separati all'origine dall'utente, e comunque prima dell'ingresso all'impianto, e conferiti nei contenitori specificatamente dedicati con esclusione di qualsiasi sostanza o manufatto diverso.

Il personale di sorveglianza ha facoltà di richiedere l'apertura di pacchi ed involucri per verificare che vi siano contenuti solo materiali consentiti.

L'operatore addetto al controllo ha facoltà di respingere in qualsiasi momento chiunque non sia in grado di esibire i documenti richiesti, nonché coloro che intendono conferire rifiuti diversi da quelli previsti, o in difformità alle norme del presente regolamento.

I soggetti che intendano conferire presso l'Ecocentro sono tenuti all'osservanza del presente regolamento e specificatamente devono:

1. presentare, se richiesto, il tesserino di riconoscimento o la cartella della tassa rifiuti con documento di identità, nonché eventuale delega di cui all'art. precedente;
2. depositare in maniera ordinata i rifiuti presso gli appositi container e/o aree preposte indicate da apposita cartellonistica;
3. compattare i materiali voluminosi e comunque qualsiasi imballaggio rigido, prima di depositarli nei container (es. piegare o pressare) in modo da ridurre al minimo l'ingombro e il volume;
4. ad ultimazione delle operazioni di scarico, qualora l'utente abbia provocato l'imbrattamento del suolo dovrà provvedere direttamente alla pulizia dell'area;
5. soffermarsi nell'area esclusivamente per il tempo necessario al conferimento, evitando di sostare soprattutto nelle aree di ammasso e di movimentazione di materiali e contenitori;
6. limitare la velocità di ingresso e transito all'interno della struttura;
7. rispettare le norme di comportamento di cui al successivo art. 8.

In riferimento sia ad obiettivi di razionalizzazione dei servizi di raccolta differenziata e di smaltimento dei rifiuti, sia ad obiettivi di ottimizzazione del loro riciclo e recupero, l'Amministrazione Comunale può attivare, per singole e specifiche categorie di produttori, analisi merceologiche ed indagini conoscitive della composizione del rifiuto conferito.

Art. 8 – Norme di comportamento e divieti

Durante il conferimento dei rifiuti presso l'Ecocentro è fatto obbligo di rispettare le direttive degli operatori addetti alla sorveglianza, attenendosi alle indicazioni fornite, rispettando la cartellonistica, e/o esibendo la documentazione richiesta.

In caso di comportamenti scorretti che possano mettere in pericolo l'incolumità fisica delle altre persone presenti, l'operatore incaricato della gestione potrà allontanare l'utente indisciplinato senza che questo possa in nessun caso rivalersi.

In particolare è fatto espresso divieto di:

1. accedere all'Ecocentro comunale al di fuori degli orari di apertura indicati o senza l'autorizzazione dell'Amministrazione Comunale;
2. conferire rifiuti indifferenziati racchiusi in sacco, o rifiuto umido putrescibile che sono normalmente raccolti con il sistema domiciliare in atto;
3. conferire rifiuti speciali o pericolosi di provenienza non domestica che a norma di legge le attività produttive devono smaltire per proprio conto avvalendosi di ditte specializzate;
4. conferire rifiuti differenti da quelli previsti dall'art. 3;
5. conferire rifiuti oltre i quantitativi stabiliti dall'art. 3;
6. abbandonare rifiuti fuori dagli appositi contenitori e/o spazi dedicati;
7. eseguire la riduzione volumetrica dei rifiuti all'interno dell'impianto per motivi di sicurezza;
8. effettuare qualsiasi operazione di cernita, recupero o smontaggio e commercializzazione di qualsiasi tipo di materiale conferito presso l'Ecocentro;

9. introdurre tipologie di materiali in contenitori adibiti alla raccolta di altre tipologie di materiali;
10. arrecare danni alle strutture, attrezzature, contenitori e quant'altro presente nella struttura;
11. abbandonare all'esterno dell'Ecocentro qualsiasi tipologia di rifiuto;
12. occultare, all'interno di altri materiali, rifiuti e/o materiali non ammessi;
13. non fumare e/o accendere torce a combustibile liquido o solido in tutta l'area interna dell'Ecocentro;
14. stazionare presso l'Ecocentro oltre il tempo strettamente necessario al conferimento;
15. stazionare nell'area esterna di pertinenza per fini diversi dal conferimento, quali ad esempio effettuare vendite e/o lavorazioni ambulanti, effettuare qualsiasi forma di pubblicità.

Art. 9 – Operatori addetti all'Ecocentro

L'operatore addetto all'Ecocentro è incaricato della gestione, del controllo e vigilanza e gli competono le seguenti mansioni:

1. curare l'apertura e la chiusura dell'Ecocentro negli orari e nei giorni prefissati stabiliti dal presente Regolamento (e successive modifiche);
2. essere costantemente presente durante l'apertura dell'Ecocentro;
3. effettuare un accurato controllo visivo dei rifiuti conferiti ai fini dell'ammissione e controllarne il corretto conferimento negli appositi spazi/contenitori;
4. verificare che l'accettazione dei materiali conferibili avvenga nel rispetto degli obiettivi e dei limiti quantitativi indicati dall'art. 3;
5. respingere i materiali qualora difformi alle prescrizioni, dandone motivazione scritta all'Amministrazione Comunale quando richiesta;
6. fornire ai cittadini ed ai soggetti che accedono all'Ecocentro tutte le informazioni necessarie per la migliore conduzione delle operazioni di conferimento ed indirizzare ed aiutare l'utenza durante lo scarico dei rifiuti differenziati nei vari appositi contenitori;
7. sensibilizzare l'utenza ad un corretto e maggiore conferimento differenziato dei rifiuti;
8. controllare che all'interno dell'area non vengano svolte operazioni di cernita o prelievo dei rifiuti da personale non autorizzato;
9. il mantenimento della pulizia delle platee e dei contenitori, assicurando che, in ogni momento, siano rispettate le norme igienico-sanitarie;
10. gestire tutte le attrezzature presenti nell'Ecocentro seguendo le procedure che rispettino le norme di sicurezza previste dalla legislazione vigente;
11. sorvegliare affinché siano evitati danni alle strutture, alle attrezzature, ai contenitori e a quant'altro presente all'interno dell'Ecocentro;
12. segnalare al competente Ufficio Tecnico la presenza di rifiuti abbandonati lungo la recinzione o nelle zone limitrofe all'Ecocentro;
13. provvedere alla pulizia ed al mantenimento dell'ordine generale e del decoro all'interno della medesima area;
14. ricevere e controllare le schede di cui all'allegato A di conferimento di rifiuti da parte dell'utenza non domestica come specificato dall'art.3;
15. segnalare al Responsabile dell'Ufficio Tecnico Comunale la necessità di effettuare l'intervento di svuotamento dei contenitori ogni qualvolta si rendesse necessario;
16. segnalare al Responsabile dell'Ufficio Tecnico Comunale ogni significativo abuso o comportamento illecito da parte dell'utenza o da parte di estranei in violazione alle norme del presente regolamento;
17. segnalare al Responsabile dell'Ufficio Tecnico Comunale ogni e qualsiasi disfunzione venga rilevata sia essa riferita alla struttura, attrezzature, contenitori o organizzazione e funzionalità dei servizi;

18. comunicare al Responsabile dell'Ufficio Tecnico Comunale eventuali miglioramenti o lavori che si rendessero necessari;
19. chiudere l'Ecocentro in caso di necessità su ordine dell'Amministrazione Comunale e/o del Responsabile dell'Ufficio Tecnico Comunale.

Gli operatori addetti all'Ecocentro saranno muniti di cartellini identificativi e dovranno essere muniti di apposite attrezzature ed abbigliamento (D.P.I.) ai sensi delle vigenti normative antinfortunistiche.

Art. 10 – Referente tecnico per l'Ecocentro

La figura del Referente Tecnico per l'Ecocentro è individuabile nel Responsabile dell'Ufficio Tecnico del Comune di Campiglia dei Berici o in altro soggetto nominato dal Comune stesso.

Il Referente Tecnico per l'Ecocentro deve accertarsi che la gestione dello stesso avvenga secondo le indicazioni di cui ai precedenti articoli, comunicando le necessarie disposizioni al personale operativo.

E' incaricato della tenuta del registro degli scarichi dei rifiuti raccolti presso l'Ecocentro, e alla conservazione dei formulari di trasporto (almeno 5 anni).

Art. 11 – Controlli

L'Amministrazione Comunale svolge compiti di controllo sulle modalità di accesso e di conferimento dei rifiuti presso l'Ecocentro a mezzo di propri operatori. Le verifiche ed i controlli possono essere effettuati liberamente senza formalità e senza preavviso alcuno.

Gli addetti di cui agli artt. 9 e 10 sono autorizzati ad effettuare tutte le ispezioni che essi ritengano necessarie per l'accertamento dell'osservanza delle norme di cui al presente Regolamento.

A tale scopo, i soggetti che fossero individuati e oggetto di accertamento, si intendono espressamente obbligati a fornire ai responsabili incaricati della vigilanza e del controllo, la maggiore collaborazione, fornendo tutti i chiarimenti che fossero richiesti ed esibendo le opportune documentazioni.

Nel caso di abbandono di rifiuti da parte di soggetti non individuati, il Comune attiverà d'ufficio le procedure volte all'accertamento dell'identità dei responsabili, ai quali successivamente saranno addebitate le spese sostenute per provvedere allo sgombero e allo smaltimento dei rifiuti medesimi, fatte salve le sanzioni amministrative e le eventuali azioni penali previste dalla normativa vigente.

Art. 12 – Sanzioni

Le violazioni delle disposizioni previste dal presente Regolamento sono punite con le sanzioni amministrative pecuniarie di cui al presente articolo, in osservanza di quanto disposto dalla L. 689/1981, come determinato in dettaglio nella tabella qui di seguito riportata:

| Riferimento | Violazione | Sanzione minima | Sanzione massima |
|--------------------------|--|-----------------|------------------|
| Art. 255 D.Lgs. 152/2006 | Abbandono o deposito incontrollato sul suolo o nel suolo - Rifiuto non pericoloso, rifiuto non ingombrante | € 25,82 | € 154,93 |
| Art. 255 D.Lgs. 152/2006 | Abbandono o deposito incontrollato sul suolo o nel suolo - Rifiuto pericoloso, rifiuto ingombrante | € 103,29 | € 619,74 |
| Art. 8 | Abbandono rifiuti all'esterno dei contenitori/spazi dedicati dell'Ecocentro | € 25,82 | € 154,93 |

| | | | |
|-----------------|--|---|--|
| Art. 8 | Immissione di rifiuti diversi da quelli prescritti per le singole tipologie di contenitori/spazi dedicati | € 25,82 | € 154,93 |
| Art. 8 e art. 3 | Conferimento di rifiuti differenti per tipologia da quelli previsti dall'art. 3 | € 51,65 | € 309,87 |
| Art. 8 e art. 3 | Conferimento di rifiuti oltre i quantitativi stabiliti dall'art. 3 | € 25,82 | € 154,93 |
| Art. 8 | Cernita/asporto di rifiuti dall'Ecocentro | € 25,82 | € 154,93 |
| Art. 8 | Conferimento di rifiuti pericolosi o imballaggi terziari da parte di utenze non domestiche | € 51,65 + addebito costo smaltimento | € 309,87 + addebito costo smaltimento |
| Art. 4 | Accesso all'Ecocentro di utenti non autorizzati per il conferimento dei rifiuti | € 51,65 | € 309,87 |
| Art. 5 | Accesso all'Ecocentro durante l'orario di chiusura (fatto salvo l'accesso da parte del personale addetto e delle ditte preposte alle raccolte) | € 25,82 | € 154,93 |
| Art. 8 | Stazionamento non autorizzato presso l'Ecocentro e presso le relative aree di pertinenza | € 25,82 | € 154,93 |

E' fatta salva l'applicazione delle sanzioni previste dal titolo VI, capo 1 del D.Lgs 152/2006, e successive modifiche ed integrazioni.

Per l'irrogazione delle sanzioni si applicano le disposizioni di cui alla legge 24 novembre 1981 n. 689 e successive modificazioni.

I proventi delle sanzioni amministrative pecuniarie per le violazioni indicate nel presente articolo sono di competenza dell'Amministrazione Comunale.

Art. 13 – Rimostranze e reclami

Eventuali rimostranze e reclami da parte dell'utente devono essere rivolti tramite segnalazione scritta all'Ufficio Tecnico Comunale.

Art. 14 – Responsabilità civile

L'Amministrazione Comunale non si assume alcuna responsabilità in caso di danni diretti e/o indiretti a persone e/o cose di proprietà del conferente e/o di terzi che potessero verificarsi durante la permanenza nell'area interna dell'Ecocentro od anche nell'area esterna di pertinenza della struttura.

Il Comune declina ogni responsabilità in caso di manovre errate da parte dell'utenza, ovvero di atti dolosi e colposi causati dagli utenti dovuti al mancato rispetto delle indicazioni impartite dagli operatori addetti alla gestione, che arrechino danni alle strutture dell'Ecocentro.

In tal caso la responsabilità sarà direttamente imputabile agli utenti e sarà avviata una procedura di addebito delle spese di ripristino a carico del responsabile del danno.

Il conferente è responsabile dei danni di inquinamento dell'ambiente causato dal conferimento di rifiuti non ammissibili anche e soprattutto se la natura inquinante del materiale conferito o la sua collocazione all'interno del carico fossero tali da sfuggire ad un controllo visivo.

Il conferente è responsabile dei danni causati a persone e a cose se il deposito dei rifiuti non è avvenuto in maniera conforme a criteri di sicurezza.

A tutela dell'ambiente e delle persone, per quanto non espressamente dichiarato in questo regolamento valgono le norme e le leggi vigenti in materia.

Art. 15 – Modalità particolari di conferimento

Ad integrazione delle indicazioni generali precedentemente riportate, relative alle metodologie di conferimento dei rifiuti presso l'Ecocentro, per particolari frazioni di rifiuto si elencano alcune norme di dettaglio a cui dovranno attenersi i conferitori al fine di consentire un più corretto trattamento post raccolta, e nello specifico:

Modalità di conferimento dei rifiuti vegetali

I rifiuti vegetali (potature, sfalci d'erba, ramaglie, etc..) devono essere conferiti a cura dei cittadini in forma tale da contenere il più possibile il volume.

Non è consentito l'uso di materiale plastico per sigillare e contenere i rifiuti in questione nell'atto del conferimento, conseguentemente se utilizzato nella sola fase di trasporto degli stessi alla piattaforma, dovrà essere allontanato dai conferitori all'atto dello scarico nel contenitore.

Non è ammesso il conferimento di piante di grossa dimensione o apparati radicali, con un diametro superiore a 30 cm e dovranno essere liberi da materiale inerte.

Le imprese potranno conferire i rifiuti vegetali esclusivamente presentando un documento identificativo personale oltre all'apposita delega ai sensi di legge, accompagnata da copia fotostatica di documento d'identità, nella quale si attesti la provenienza del rifiuto vegetale medesimo, e nel rispetto del limite quantitativo di cui all'art. 3.

Modalità di conferimento dei rifiuti ingombranti e legnosi

I rifiuti solidi ingombranti devono essere conferiti all'Ecocentro direttamente a cura dei cittadini utenti che sono tenuti, se richiesto dal personale addetto alla gestione dell'Ecocentro, ad esibire un documento d'identità o, in alternativa, se conferiti da terzi, apposita delega ai sensi di legge, accompagnata da copia fotostatica di documento d'identità del proprietario del rifiuto.

In particolare quelli costituiti da materiale legnoso, dovranno essere opportunamente ridotti in pezzi ed esenti da parti metalliche, plastiche e vetrose che ne possano compromettere il recupero.

Gli esercizi ortofrutticoli possono conferire presso l'area attrezzata, le cassette di legno della frutta/verdura, purché le stesse non presentino residui estranei quali plastiche e metalli, nei limiti previsti dall'art. 3.

Modalità di conferimento dei rifiuti durevoli (RAEE)

I beni durevoli per uso domestico che hanno esaurito la loro durata operativa, denominati R.A.E.E., devono essere ritirati gratuitamente dagli operatori commerciali (rivenditori, distributori o installatori autorizzati) in ragione di "uno contro uno" come previsto dal Decreto Ministeriale n. 65 dell'8 marzo 2010 in attuazione di quanto disposto dall'art. 6 del D.Lgs 151/95.

I R.A.E.E. possono essere conferiti presso l'Ecocentro comunale dagli utenti produttori nei limiti di cui all'art. 3 ed alla presenza del personale di sorveglianza.

Durante il conferimento all'Ecocentro di elettrodomestici contenenti clorofluorocarburi (frigoriferi, congelatori, condizionatori d'aria) deve essere prestata la massima cura al fine di evitare il danneggiamento della serpentina di raffreddamento con conseguente dispersione del liquido refrigerante.

La stessa particolare attenzione deve essere adottata nel conferimento di monitor e televisori per prevenire la rottura del tubo a raggi catodici o tubi al neon.

L'utente dovrà, altresì, preservarne l'integrità, evitando di asportare dagli stessi parti o componenti.

Detti beni durevoli saranno successivamente avviati ad un apposito impianto autorizzato che provvederà all'estrazione in sicurezza delle componenti pericolose, prima che siano destinati al recupero dei materiali con cui sono stati realizzati.

Modalità di conferimento dei rifiuti pericolosi

I rifiuti urbani pericolosi devono essere conferiti presso l'apposita area e negli idonei contenitori "a tenuta stagna" alla presenza del personale di sorveglianza.

Nel conferimento l'utente dovrà prestare particolare attenzione ad evitare fuoriuscite o sversamenti del materiale conferito e seguire le indicazioni del personale addetto all'impianto.

Modalità di conferimento dei rifiuti vetrosi

Per il conferimento in piattaforma di materiale vetroso, l'utente dovrà attenersi alle buone norme di comportamento per evitare infortuni a sé ed agli altri.

Nel contenitore dovrà conferire materiale in vetro in forma sfusa, libero da rifiuti estranei, e gli eventuali contenitori utilizzati per il trasporto dovranno essere allontanati prima dello scarico dall'utente stesso.

Non è possibile scaricare vetri al piombo, lampade fluorescenti, tubi catodici e monitor (raccolti in appositi contenitori indicati dalla cartellonistica).

Modalità di conferimento di olii e grassi animali e vegetali

La raccolta di oli e grassi animali e vegetali residui dalla cottura di alimenti, avviene per conferimento da parte dei cittadini utenti in un contenitore a tenuta stagna posizionato presso l'Ecocentro, alla presenza del personale di sorveglianza.

Modalità di conferimento di batterie al piombo esauste

Le batterie esauste vengono raccolte in un contenitore con requisiti di impermeabilità e rivestimento antiacido, alla presenza del personale di sorveglianza.

Art. 16 – Attrezzature

I contenitori in dotazione saranno garantiti in numero adeguato per una costante efficienza dell'Ecocentro, provvedendo al loro svuotamento ogni qualvolta se ne presenti la necessità, evitando di raggiungere la capienza massima dell'area.

Le operazioni di svuotamento dei contenitori dovranno essere condotte, possibilmente in orari di chiusura dell'impianto, in modo tale da non recare danno e/o pericolo alla sicurezza degli addetti alla gestione ed agli utenti.

Art. 17 – Riferimenti di Legge

Per quanto non previsto nel presente Regolamento vale quanto disposto dal D.Lgs 152/2006 e successive modifiche ed integrazioni e dalla legislazione vigente in materia di rifiuti urbani e dalle norme igienico-sanitarie emanate dalla Unione Europea, dallo Stato Italiano e dalla Regione Veneto.

Art. 18 – Entrata in vigore e pubblicità del regolamento

Il presente regolamento entrerà in vigore il giorno successivo alla data in cui la deliberazione di approvazione sarà divenuta esecutiva.

Copia del presente regolamento sarà tenuta a disposizione dei cittadini affinché ne possano prendere visione durante gli orari di apertura presso l'Ufficio Tecnico e l'Ufficio Tributi, e sarà pubblicato sul sito web comunale www.comunecampiglia.vi.it.

Art. 19 - Disposizioni finali

Per quanto non previsto nel presente regolamento si applicano le vigenti norme statali, regionali, comunali.



COMUNE DI CAMPIGLIA DEI BERICI

Centralino 0444 – 866030

PROVINCIA DI VICENZA

Via Roma, 7

Sindaco 0444 – 866178

Fax 0444-866038

Ufficio Tecnico 0444 - 767196

C.F. e P.IVA 00543310247

tecnico@comunecampiglia.vi.it

ALLEGATO "A"

Scheda obbligatoria per il conferimento delle utenze non domestiche presso l'Ecocentro Comunale

(D.M. 08 aprile 2008 - D.M. 13 maggio 2009)

| | |
|--------------------|-----------------------------|
| Centro di Raccolta | ECOCENTRO COMUNALE |
| Ubicazione | CAMPIGLIA DEI BERICI |
| Indirizzo | VIA FOGAZZARO |

Descrizione tipologia del rifiuto:

Codice dell'Elenco dei Rifiuti (C.E.R.):

Azienda (nominativo ed indirizzo):

Partita I.V.A.:

Targa del mezzo che conferisce:

Quantitativo conferito all 'Ecocentro (max. 30)

Unità di misura (kg o litri)

Firma conferitore

Firma operatore Ecocentro
