COMUNE DI CASTELLANZA

Aggiornamento Carta 01/2023 alla data del 31/12/2022

Allegato 1 – Servizio Gestione TARI

SPORTELLO COMUNALE PER GLI UTENTI DEL SERVIZIO RIFIUTI Indirizzo Viale Rimembranze n. 4 21053 Castellanza Orari : LUNEDI' DALLE ORE 11.00 ALLE 13.00 MERCOLEDI' DALLE ORE 15.00 ALLE 18.00 VENERDI' DALLE ORE 9.00 ALLE 11.00 Referente UFFICIO TRIBUTI Telefono **0331 526235 - 0331526266** Mail tributi@comune.castellanza.va.it	Riceve tutte le richieste di attivazione e di chiusura del servizio, le variazioni, nonché procede ad eventuali procedure o richieste di ricalcolo e di rimborso. Rilascia, in caso di presentazione istanza del nuovo utente, tutte le informazioni sulle modalità di svolgimento del servizio in materia.
UFFICIO TECNICO - ECOLOGIA Referente Personale UFFICIO ECOLOGIA Telefono 0331 526217- 0331 526213 Mail ecologia@comune.castellanza.va.it	Sorveglia l'efficienza del servizio di raccolta, lo spazzamento delle strade e la gestione del Centro di Raccolta Riceve eventuali segnalazioni dei disservizi
RESPONSABILE TRATTAMENTO DATI SENSIBILI Referente RAG. CRISTINA BAGATTI Telefono 0331 526237 Mail privacy@comune.castellanza.va.it	Si impegna a garantire che il trattamento dei dati personali degli utenti avvenga nel rispetto delle disposizioni legislative vigenti
SITO INTERNET www.comune.castellanza.va.it	
LINK DAL SITO INTERNET DEL COMUNE https://www.trasparenzatari.it/trasparenzatari/?COMUNE=C139	Permette di avere on-line tutte le informazioni sulla TARI

A – Delibere di Consiglio (di cui al punto 4 della Carta)

Delibera C.C. n. 15 TARI 2022 del 30.05.2022	**Link** https://dgegovpa.it/Castellanza/albo/Atti.aspx
Delibera C.C. n. 36 TARI 2021 del 30.06.2021	**Link** https://dgegovpa.it/Castellanza/albo/Atti.aspx
Delibera C.C. n. 18 TARI 2020 del 27.07.2020	**Link** https://dgegovpa.it/Castellanza/albo/Atti.aspx
Per il dettaglio degli anni precedenti consultare l'archivio MEF delle delibere	https://www1.finanze.gov.it/finanze2/dipartimentopolitichefiscali/fiscalitalocale/nuova_imu/sceltaregione.htm
Regolamento TARI: Regolamento TARI 2022 – Delibera C.C. n. 12 del 30.05.2022	**Link** http://www.comune.castellanza.va.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/15

Regolamento TARI 2021 – Delibera C.C. n. 13 del 08.03.2021 e la n. 34 del 30.06.2021 Regolamento TARI 2020 – Delibera C.C. n. 17 del 27.07.2020 Per il dettaglio degli anni precedenti consultare l'archivio MEF dei regolamenti.	**Link** http://www.comune.castellanza.va.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/15 Link http://www.comune.castellanza.va.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/15 https://www1.finanze.gov.it/finanze2/dipartimentopolitichefiscali/fiscalitalocale/nuova_imu/sceltaregione.htm

B – Riferimenti e descrizione dei servizi (di cui al punto 3.7 della Carta)	
Centralino	Ufficio Tributi 0331 526211
Informazioni per appuntamento	Ufficio Tributi disponibile nei giorni: LUNEDI' DALLE ORE 11.00 ALLE 13.00 MERCOLEDI' DALLE ORE 15.00 ALLE 18.00 VENERDI' DALLE ORE 9.00 ALLE 11.00
Servizio per istanze di rateizzazione	Ufficio Tributi disponibile nei giorni: LUNEDI' DALLE ORE 11.00 ALLE 13.00 MERCOLEDI' DALLE ORE 15.00 ALLE 18.00 VENERDI' DALLE ORE 9.00 ALLE 11.00
Servizio per richieste di annullamento in sede di autotutela	Ufficio Tributi disponibile nei giorni: LUNEDI' DALLE ORE 11.00 ALLE 13.00 MERCOLEDI' DALLE ORE 15.00 ALLE 18.00 VENERDI' DALLE ORE 9.00 ALLE 11.00
Servizio per ricorso/mediazione	Funzionario Responsabile del Servizio disponibile nei giorni: LUNEDI' DALLE ORE 11.00 ALLE 13.00 MERCOLEDI' DALLE ORE 15.00 ALLE 18.00 VENERDI' DALLE ORE 9.00 ALLE 11.00
Per Assistenza relativa a tariffazione, iscrizioni, variazioni, cancellazioni, ecc..	Numero verde gratuito per chiamate da telefonia fissa e mobile: 800677644 Attivo dal Lunedì al Venerdì

C – Riferimenti specifici sugli standard di qualità (di cui al punto 3.9 della Carta)		
Servizio	**Aspetto di qualità**	**Standard di qualità**
Emissione avvisi di pagamento	Rispetto calendario di distribuzione avvisi di pagamento	Invio dell'avviso almeno 20 giorni prima della scadenza della prima rata

Attività assistenza e servizio al pubblico	Tempi di risposta	Entro 30 minuti. Entro 45 minuti nei periodi dipunta
Gestione delle istanze su avvisi di accertamento	Tempi di risposta	Entro 60 giorni dalla presentazione
Gestione delle istanze per riduzioni/agevolazioni	Tempi di risposta	Entro 60 giorni dalla presentazione
Rilascio di informazioni di carattere generale (con riguardo a tariffe, scadenze, adempimenti)	Tempi di risposta	Immediato se consentito dalla richiesta formulata nel caso di richiesta effettuata telefonicamente o direttamente allo sportello; Entro 15 giorni lavorativi, decorrenti dalla data di effettiva ricezione da parte dell'ufficio, se presentata per posta o posta elettronica o per richiesta che necessita di approfondimento istruttorio
Rilascio di informazioni relative alla specifica situazione del contribuente	Tempi di risposta	Entro 30 giorni lavorativi, decorrenti dalla data di effettiva ricezione da parte dell'ufficio
Ricezione al protocollo di denunce, dichiarazioni, richieste, comunicazioni,ricorsi	Tempi di risposta	30 giorni di attesa
Rimborso somma non dovuta (Per Legge, entro 180 gg dalla richiesta da presentare entro 5 anni dal giorno del pagamento o da quello in cui è stato accertato il diritto alla restituzione)	Tempi di risposta	Entro 180 giorni dalla richiesta N.B.: Qualsiasi richiesta di chiarimenti e/o integrazioni da parte dell'ufficio sospende il termine suddetto fino al ricevimento di quanto richiesto
Discarico somma iscritta a ruolo/richiesta coattivamente e non dovuta (Per Legge, entro 180 giorni dalla richiesta, da presentare entro 60 gg dalla notifica della cartella)	Tempi di risposta	Entro 180 giorni dalla richiesta (da presentare entro 60 giorni dalla notifica della cartella)
Annullamento/rettifica di avviso di accertamento PER LEGGE Entro 120 giorni dalla richiesta (da presentare entro 60 gg dalla notifica dell'avviso)	Tempi di risposta	Entro 120 giorni dalla richiesta (da presentare entro 60 giorni dalla notifica dell'avviso)
Interpello (art. 11 legge n. 212/2000) Statuto dei diritti del contribuente, comma 1 lettera a. (Per Legge, entro 90 gg dalla richiesta)	Tempi di risposta	Entro 90 giorni dalla richiesta
Interpello (art. 11 legge n. 212/2000) Statuto dei diritti del contribuente:comma 1 lettere b) e c) e comma 2.(Per Legge, entro 120 gg dalla richiesta)	Tempi di risposta	Entro 120 giorni dalla richiesta
Risposta a reclamo presentato in formascritta	Tempi di risposta	Entro 90 giorni dalla presentazione

D - Riferimenti specifici riguardo la Trasparenza (di cui al punto 5 della Carta)			
Gestore Titolo	**Telefono**	**Indirizzo**	**Mail**

Tariffe e rapporti con gli utenti	0331 526235 0331 526266	Viale Rimembranze n. 4 Castellanza	tributi@comune.castellanza.va.it
Spazzamento, pulizia e lavaggiostrade	800677644	VIA Bonicalza 138/C Cassano Magnago	info@sieco.info
Raccolta e trasporto rifiuti	800677644	VIA Bonicalza 138/C Cassano Magnago	info@sieco.info

Ulteriore recapito	**Responsabile Area Finanziaria** ***disponibile nei giorni:*** LUNEDI' DALLE ORE 11.00 ALLE 13.00 MERCOLEDI' DALLE ORE 15.00 ALLE 18.00 VENERDI' DALLE ORE 9.00 ALLE 11.00 *Telefono 0331 526237*
Reclami	Moduli disponibili sul sito: www.comune.castellanza.va.it
Inoltro richieste	Indirizzo PEC: comune@pec.comune.castellanza.va.it

E - Riferimenti specifici riguardo il calcolo ed il pagamento TARI

Regole per il calcolo della tariffa:

Uso	Tipo	GG.	Mq	Fissa	Variabile	Addiz. prov.le	Totale Arrot.
Domestica	Utenza domestica con 3 componenti	365	100	0,84 ***(x mq)***	108,33 ***(globale)***	5%	0,00
Non domestica	Attività commerciale -negozio di abbigliamento	365	100	1,56 ***(x mq)***	1,60 ***(x mq)***	5%	0,00

Scadenze per il pagamento:		
Unica	31/01/2023	100,00%
1° rata	31/07/2022	40,00%
2° rata	30/09/2022	60,00%

COMUNE DI CASTELLANZA

Aggiornamento Carta 01/2023 alla data del 31/12/2022

Allegato 2 – Servizio Gestione Rifiuti

SOCIETA' S.I.ECO. Referente per i contatti con gli utenti: PERSONALE ADDETTO Telefono **800 677644** Mail : info@sieco.info Centralino telefonico : **800 677644** Sito internet : www.sieco.info Responsabile trattamento dati sensibili (DPO) : ing. Lorenzo Ruspi contattabile alla mail dpo@sieco.info	Gestione del servizio integrato dei rifiuti urbani
NUMERO VERDE 800 677644 Orari : da Lunedì a Venerdì dalle ore 9.00 alle ore 17.00. (escluse i giorni di festività nazionali) Referente : PERSONALE ADDETTO ALLO SPORTELLO Telefono : **800 677644** Mail : info@sieco.info	Riceve e gestisce internamente tutte le richieste di informazioni generiche e puntuali dei singoli casi ed eventuali lamentele. Riceve eventuali segnalazioni dei disservizi. Rilascia tutte le informazioni sulle modalità di svolgimento del servizio e sui Regolamenti Comunali in materia. Riceve le richieste per le raccolte domiciliari a chiamata e a pagamento.
SPORTELLO PER GLI UTENTI DEL SERVIZIO RIFIUTI **Competenza S.I.ECO. SRL** Indirizzo Viale Rimembranze 4 – Castellanza Orari : mercoledì 15:00 – 18:00 Sabato 9:00 – 12:00 Referente PERSONALE ADDETTO Telefono **800 677644** Mail info@sieco.info	Riceve tutte le richieste di attivazione e di chiusura del servizio, le variazioni, nonché procede ad eventuali procedure o richieste di ricalcolo e di rimborso. Rilascia, in caso di presentazione istanza del nuovo utente, tutte le informazioni sulle modalità di svolgimento del servizio in materia. **Solo allo sportello possono essere presentate le richieste di iscrizione/chiusura del servizio sottoscritte dagli utenti.**

A – Riferimenti specifici di cui alla Capitolo 3 della Carta	
SUPERFICIE Kmq.	6,92 Kmq.
RESIDENTI numero abitanti (al 31 dicembre dell'anno precedente)	14.219
Numero UTENZE DOMESTICHE (al 31 dicembre dell'anno precedente)	7.029
Numero UTENZE NON DOMESTICHE (al 31 dicembre dell'anno precedente)	749

B – Riferimenti specifici dei servizi nel Comune		
raccolte domiciliari attive	frequenza	giorno di raccolta
frazione secca RSU	SETTIMANALE	martedì – sabato
frazione organica	BISETTIMANALE	martedì – venerdì mercoledì – sabato

carta e cartone	SETTIMANALE	mercoledì – venerdì
imballaggi in vetro	SETTIMANALE	lunedì – giovedì
multimateriale leggero *	SETTIMANALE	lunedì – giovedì

* imballaggi in plastica, imballaggi in alluminio ed imballaggi in acciaio e/o banda stagnata

Il servizio ordinario è affiancato dalle seguenti ulteriori raccolte domiciliari

raccolte domiciliari a chiamata e a pagamento	importo
Ritiro ingombranti e/o voluminosi	€ 10,00 + I.V.A. per cadaun servizio di ritiro, raccolta e trasporto di rifiuti ingombranti e/o voluminosi
Ritiro sfalci vegetali e potature (secondo calendario e con la fornitura di un massimo di quattro bidoni per utenza)	€ 60,00 + I.V.A. (€uro sessanta/00 + I.V.A.) per il primo bidone; - €. 30,00 + I.V.A. cadauno (€uro trenta/00 + I.V.A.)

C – Centro Raccolta Rifiuti

UBICAZIONE

Il centro di raccolta rifiuti è ubicato in Via Turati 2 – Castellanza (VA)

Provvedimento autorizzativo:

Provvedimento Prot. N. 29256 del 16/12/2005

ORARI DI APERTURA

Orario estivo (dal 1° aprile al 30 settembre)			Orario invernale (dal 1° ottobre al 31 marzo)		
• Lunedì	9:00 – 12:00	CHIUSO	• Lunedì	9:00 – 12:00	CHIUSO
• Martedì	9:00 – 12:00	15:30 – 18:00	• Martedì	9:00 – 12:00	14:30 – 17:00
• Mercoledì	9:00 – 12:00	15:30 – 18:00	• Mercoledì	9:00 – 12:00	14:30 – 17:00
• Giovedì	CHIUSO	CHIUSO	• Giovedì	CHIUSO	CHIUSO
• Venerdì*	9:00 – 12:00	15:30 – 18:00**	• Venerdì	9:00 – 12:00	14:30 – 17:00**
• Sabato	9:00 – 12:00	15:30 – 18:00	• Sabato	9:00 – 12:00	14:30 – 17:00
• Domenica	9:00 – 12:00	CHIUSO	• Domenica	9:00 – 12:00	CHIUSO

*solo utenze non domestiche

**utenze domestiche e utenze non domestiche

UTENZE NON DOMESTICHE

Conformemente alla normativa vigente presso il Centro Raccolta Rifiuti le utenze non domestiche (ditte, negozi, ecc.) possono conferire i propri rifiuti non pericolosi in forma saltuaria.

Il conferimento di rifiuti potrà avvenire "per non più di cinque volte l'anno, purchè non eccedano la quantità giornaliera di trenta chilogrammi o di trenta litri" SENZA formulario ma con mezzo autorizzato dall'Albo Nazionale Gestori Ambientali.

I rifiuti, per tipologia, saranno quantificati dagli operatori e sarà annotato inoltre il numero di targa del mezzo che ha effettuato il trasporto (comma 7 articolo 193 D.Lgs. 152/2006 e s.m.i.)

ACCESSO AL CENTRO RACCOLTA RIFIUTI

L'accesso al Centro di Raccolta Rifiuti avviene tramite tessera sanitaria/carta nazionale dei servizi in caso di utenza domestica o S.I.ECO Card in caso di utenza non domestica.

RIFIUTI CONFERIBILI PRESSO IL CRR

I rifiuti conferibili sono i seguenti:

DENOMINAZIONE	C.E.R.
vetro	15.01.07
batterie al piombo	20.01.33*
carta e cartone	20.01.01
imballaggi in cartone	15.01.01
oli vegetali e animali	20.01.25
altri oli	20.01.26*
ingombranti	20.03.07
frazione organica	20.01.08
materiali in metallo	20.01.40
rifiuti vegetali	20.02.01

cassette di plastica	15.01.02
abiti, scarpe, borse	20.01.10
legname	20.01.38
imballaggi in legno	15.01.03
plastica dura	20.01.39
polistirolo e materiali espansi	15.01.02
cartucce esauste di toner	08.03.18
RAEE 1 freddo e clima	20.01.23*
RAEE 2 altri grandi bianchi	20.01.36
RAEE 3 TV e monitor	20.01.35*
RAEE 4 informatica, elettronica di consumo, piccoli elettrodomestici	20.01.36
RAEE R5 sorgenti luminose	20.01.21*
chimici domestici (T e F)	20.01.27*
spray	16.05.04*
medicinali	20.01.31* – 20 .01.32
pile	20.01.33* – 20.01.34*
inerti** (**provenienti solo da utenze domestiche)	17.09.04
pneumatici** (**provenienti solo da utenze domestiche)	16.01.03
	* RIFIUTO PERICOLOSO

D – Attività di pulizia e spazzamento in ambito comunale		
attività	frequenza	giorno settimanale
spazzamento meccanizzato	GIORNALIERA (escluso domenica)	secondo le zone assegnate (escluso domenica)
spazzamento manuale	GIORNALIERA (escluso domenica)	secondo le zone assegnate (escluso domenica)
pulizia e svuotamento cestini gettacarte e posacenere	GIORNALIERA	secondo le zone assegnate
pulizia mercato settimanale	SETTIMANALE	venerdì pomeriggio