**comune di recanati**

PROVINCIA DI MACERATA

### UFFICIO TRIBUTI

## DICHIARAZIONE AI FINI TASSA RIFIUTI – USO DOMESTICO

Il sottoscritto: Cognome e Nome:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Cod.fisc.: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** Luogo di nascita: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** data di nascita**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Indirizzo: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

CAP.: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** Città: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Dichiara di occupare i seguenti immobili:

cessare di occupare

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ubicato a Recanati in Via** | **Unico occupante /a disposizione\*/risieda o abbia la dimora per più di sei mesi all’anno in località fuori dal territorio nazionale** | **Mq\*** | **Dati Catastali\*** | **Data Inizio** | **Data****Fine** |
|  |  |  | Fog. \_\_\_\_\_\_ part. \_\_\_\_\_\_ Sub. \_\_\_\_\_\_ Cat.\_\_\_\_\_\_ |  |  |
|  |  |  | Fog. \_\_\_\_\_\_ part. \_\_\_\_\_\_ Sub. \_\_\_\_\_\_ Cat.\_\_\_\_\_\_ |  |  |
|  |  |  | Fog. \_\_\_\_\_\_ part. \_\_\_\_\_\_ Sub. \_\_\_\_\_\_ Cat.\_\_\_\_\_\_ |  |  |

*\*vedi istruzioni nel retro*

 la raccolta viene effettuata con le modalità del porta a porta tramite cesta e la distanza stradale dall’intersezione del passo privato con la pubblica via, al più vicino punto di raccolta è superiore a 400ml.

### DI PROPRIETA’ DI: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

NOTE: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Il sottoscritto ATTESTA, sotto la propria personale responsabilità, che tutti i dati, gli stati e le qualità sopra dichiarati corrispondono al vero.

Recanati, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Il Dichiarante

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(****facoltativo)* Il sottoscritto inoltre richiede che gli avvisi di pagamento vengano inviati al seguente indirizzo di posta elettronica, invece che per vie postali:**

***(è possibile indicare sia una pec che una mail ordinaria):***

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

Il Dichiarante

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**INFORMAZIONI GENERALI PER LA COMPILAZIONE DEL MODELLO DI DICHIARAZIONE AI FINI TA.RI.**

QUANDO E’ NECESSARIO PRESENTARLO

Il presente modello va presentato:

* Ogni volta si inizia o cessa di occupare / avere a disposizione del locali;
* Ogni volta vi sia una variazione dei locali occupati o a disposizione (es.cambio abitazione, modifica superficie, variazione degli accessori a disposizione);
* Quando vi è una modifica riguardante l’intestatario della cartella TA.RI. (es. per cambio residenza, decesso, ecc.) o un soggetto domiciliato ma non residente.

Non è necessaria la presentazione qualora sia modificato il numero dei componenti il nucleo familiare come risultante dall’anagrafe, ma non sono variati né l’intestatario né i locali a disposizione.

NUMERO OCCUPANTI:

Va riportata l’indicazione “a disposizione” nel caso di locali dotati di allaccio, ma in assenza di soggetti residenti o dimoranti stabilmente o “unico occupante” nel caso di un unico residente o dimorante, “dimora o residenza all’estero” nel caso di utente che abbia la dimora per più di sei mesi all’anno in località fuori dal territorio nazionale.

MQ:

vanno indicati i mq calpestabili totali, riferiti a tutti i locali complessivamente a disposizione (abitazione, garage, cantine, soffitte ecc.)

DATI CATASTALI:

Identificano ogni singola unità immobiliare; sono obbligatoriamente indicati nel contratto di locazione e/o nell’atto di compravendita.

Sono costituiti da: foglio (fog.); particella o mappale (part. o map.); subalterno (sub); categoria catastale.

INFORMAZIONI

Possono essere richieste all’Ufficio Tributi

tel. 0717587270-295-291

e-mail giuditta.dibonaventura@comune.recanati.mc.it

IL PRESENTE MODELLO PUO’ ESSERE RICONSEGNATO:

* Per e-mail all’indirizzo: giuditta.dibonaventura@comune.recanati.mc.it
* Allo sportello Ufficio URP, P.zza Giacomo Leopardi 26 (lunedì, martedì, mercoledì, giovedì e venerdì mattina 9.30-13.30; martedì e giovedì pomeriggio 15,30-17,30);
* Allo sportello Ufficio Tributi c/o Atrio Comunale, P.zza Giacomo Leopardi 26 **(a seguito della pandemia covid 19, fino a nuove disposizioni, lo sportello Tributi è aperto solo previo appuntamento da richiedere ai numeri 0717587270-295-291)**;
* Per posta: Ufficio Tributi Comune di Recanati- Piazza Giacomo Leopardi 26 – 62019 Recanati (MC)